

SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
CHI CỤC TRỒNG TRỌT VÀ
BẢO VỆ THỰC VẬT

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /KH-CCBVTV-HCTH Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH
Thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 7660/KH-SNNMT-VP ngày 25 tháng 3 năm 2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường về thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2026;

Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật (viết tắt là Chi cục) ban hành Kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2026, với các nội dung như sau:

I. MỤC TIÊU - YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Xác định nội dung, hình thức thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính phù hợp với Chương trình cải cách hành chính của Thành phố và của Sở năm 2026 và giai đoạn 2026 - 2030.

- Tuyên truyền các chỉ tiêu, nội dung, nhiệm vụ, giải pháp và phương hướng về cải cách thủ tục hành chính của Chi cục; chuẩn hóa, công khai minh bạch và ứng dụng công nghệ thông tin trong việc giải quyết thủ tục hành chính, theo nguyên tắc đơn giản, thống nhất và thuận tiện, tiết kiệm thời gian, giảm phiền hà cho người dân, doanh nghiệp.

- 100% công chức, viên chức và người lao động (CCVC-NLĐ) nhận thức vị trí, vai trò và nội dung, trách nhiệm của mình trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính gắn với thực hiện chủ đề năm 2026 của Thành phố “*Khai thông thể chế - Giải phóng nguồn lực – Đột phá hạ tầng – Nâng cao hiệu quả phục vụ - Tạo chuyển biến thực chất trong phát triển Thành phố*”.

2. Yêu cầu

- Tuyên truyền, phổ biến kịp thời các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính.

- Đẩy mạnh ứng dụng, khai thác các tiện ích của công nghệ thông tin vào công tác tuyên truyền cải cách hành chính; lồng ghép với việc tuyên truyền, phổ biến các cơ chế, chính sách của Thành phố về nông nghiệp và môi trường tại các cuộc hội thảo, tập huấn cho người dân, doanh nghiệp.

- Tuyên truyền cải cách hành chính, góp phần nâng cao nhận thức cho công chức, viên chức và người lao động. CCVC-NLĐ tham gia công tác tuyên truyền phải nghiêm túc chấp hành kế hoạch đề ra; có giải pháp, hình thức tuyên truyền phù hợp với từng phòng, trạm.

II. NỘI DUNG - HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Nội dung tuyên truyền

- Tuyên truyền, phổ biến các nội dung Chương trình cải cách hành chính của Thành phố và của Sở năm 2026 và giai đoạn 2026 - 2030. Trọng tâm là tuyên truyền các cơ chế, chính sách và thủ tục hành chính, quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính lĩnh vực trồng trọt, bảo vệ thực vật...đang thực hiện giải quyết tại Chi cục.

- Tuyên truyền, phổ biến về ý nghĩa, mục tiêu cải cách hành chính tác động đến phát triển của ngành. Vai trò, trách nhiệm của thủ trưởng trong việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính gắn với nâng cao sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp.

- Tình hình triển khai và kết quả xây dựng, trình Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành văn bản quy phạm pháp luật. Công tác rà soát, kiểm soát và đơn giản hóa thủ tục hành chính.

- Tổ chức bộ máy, hoạt động của Chi cục. Kết quả triển khai cải cách chế độ công vụ gắn với quy tắc ứng xử, văn hóa công sở. Nâng cao trách nhiệm, hiệu quả sử dụng tài sản, kinh phí từ ngân sách Nhà nước. Thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch về tài chính công và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Tình hình triển khai các nội dung hiện đại hóa hành chính và phát triển chính quyền điện tử. Sử dụng phần mềm chuyên ngành và quản lý văn bản hồ sơ công việc, sử dụng hộp thư điện tử trong thực hiện nhiệm vụ. Kết quả, hiệu quả việc thực hiện các thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công trực tuyến một phần, toàn trình và bưu chính công ích (Bưu điện). Việc thực hiện các thủ tục hành chính theo Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 và ISO điện tử.

- Những kết quả đạt được và tồn tại, hạn chế, nguyên nhân trong triển khai công tác cải cách hành chính; các mô hình, gương điển hình tại Chi cục trong thực hiện công tác cải cách hành chính.

2. Hình thức tuyên truyền

- Xây dựng tin bài, đưa lên chuyên trang, chuyên mục cải cách hành chính tại trang thông tin điện tử của Chi cục.

- Tiếp tục xây dựng, phát hành tờ gấp thông qua các lớp tập huấn, hội thảo của Chi cục đến với người dân, doanh nghiệp.

- Thông qua hình thức tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng, quán triệt nội dung, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính cho CCVC-NLĐ. Lồng ghép nội dung cải cách hành chính trong các hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Thường xuyên, kịp thời cập nhật các thủ tục hành chính đã được sửa đổi, bổ sung lên trang thông tin điện tử của Chi cục. Niêm yết, công khai, minh bạch các thủ tục hành chính, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp tra cứu, tìm hiểu thông tin và thực hiện đúng quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Phòng Hành chính Tổng hợp

- Phối hợp các phòng, trạm tham mưu Ban chỉ đạo cải cách hành chính thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính.
- Định kỳ tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính của Chi cục để kịp thời đề xuất Ban chỉ đạo cải cách hành chính các giải pháp tuyên truyền hiệu quả, thiết thực, phù hợp.
- Thường xuyên cập nhật tin bài, đăng tải các thủ tục hành chính, văn bản quy phạm pháp luật và quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính của Chi cục trên chuyên mục cải cách hành chính tại trang thông tin điện tử của Chi cục.
- Phối hợp với các phòng, trạm tiếp nhận và xử lý các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công Quốc gia.
- Định kỳ quý, năm tham mưu Ban lãnh đạo báo cáo kết quả thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền (lồng ghép vào nội dung kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính) gửi về Sở Nông nghiệp và Môi trường (thông qua Văn phòng Sở) đúng thời gian quy định.

2. Giao Phòng Kiểm tra chuyên ngành

Tổ chức lồng ghép công tác tuyên truyền cải cách hành chính vào công tác phổ biến, giáo dục pháp luật tại Chi cục theo quy định của Luật phổ biến, giáo dục pháp luật.

3. Giao các phòng, trạm

- Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, tổ chức triển khai thực hiện tốt các nội dung thông tin, tuyên truyền phù hợp đến toàn thể CCVC-NLĐ tại đơn vị và người dân, doanh nghiệp trong phạm vi quản lý.
- Triển khai nội dung, kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính của Chi cục và của đơn vị vào cuộc họp, sinh hoạt định kỳ.

4. Đoàn Thanh niên Chi cục lồng ghép công tác thông tin, tuyên truyền mục tiêu, chỉ tiêu, nội dung, nhiệm vụ và giải pháp thực hiện công tác cải cách hành chính của Chi cục vào nội dung sinh hoạt cho đoàn viên, thanh niên.

Trên đây là Kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2026 của Chi cục Trồng trọt và Bảo vệ thực vật, đề nghị Trưởng các phòng, trạm, Đoàn Thanh niên theo chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nông nghiệp và Môi trường;
- BLĐ Chi cục;
- Các phòng, trạm;
- Đoàn Thanh niên;
- Lưu: VT, P.HCTH.

CHI CỤC TRƯỞNG

Lê Thị Nghiêm